



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio XII
Ambito Territoriale per la Provincia di Catania
Via N. Coviello n. 15/a, 95128 Catania - Telefono 0957161111 - Fax 095 446402

Catania 28/10/2014

AI DIRIGENTI SCOLASTICI
DEGLI ISTITUTI STATALI
DI OGNI ORDINE E GRADO
DELLA PROVINCIA – LORO SEDI
ALL'U.R.P. – SEDE
p.c. ALLE OO.SS. DELLA SCUOLA
LORO SEDI

OGGETTO: Permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio – anno 2015.

Nel ricordare le disposizioni di cui al Contratto Collettivo Integrativo Regionale, sottoscritto il 21 dicembre 2011, per il quadriennio 2012-2015 e al CCIR sottoscritto in data 24 gennaio 2012, concernenti i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale docente, educativo ed ATA, previsti dall'art. 3 del D.P.R. 24 agosto 1988, n. 395, si richiama con la presente, **il termine del 15 novembre 2014** per la presentazione della domanda, da parte degli interessati ai rispettivi capi d'istituto.

L'istituto dei permessi straordinari retribuiti per motivi di studio trova applicazione anche nei confronti del personale con incarico a tempo determinato, con contratto sino al termine dell'anno scolastico ovvero sino al termine delle lezioni e dell'attività didattica.

Le istanze, formulate utilizzando il modulo domanda allegato alla presente nota, che dovrà essere compilato in ogni parte, dovranno essere indirizzate a questo ufficio e prodotte tramite il dirigente scolastico della sede di servizio.

I Dirigenti scolastici provvederanno ad apporre in calce ad ogni singola istanza formale visto, a conferma di quanto dichiarato dagli interessati in ordine alla posizione giuridica (natura e durata del contratto di lavoro) e all'orario di servizio prestato ed a inviare le stesse, accompagnate da un elenco nominativo, distinto per ordine di scuola e per qualifica per il personale ATA nel più breve tempo possibile e, comunque, non oltre il 20 novembre.

Si raccomanda alle segreterie scolastiche di apporre su ogni singola domanda gli estremi di assunzione al protocollo e di controllare che le istanze siano state compilate in ogni parte.

Per quanto non espressamente richiamato nella presente nota si rimanda alle disposizioni contenute nei Contratti Collettivi Integrativi Regionali su citati.

IL DIRIGENTE
Antonio Gruttadauria
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, comma 2, D.L. 39/1993